

# 山东理工大学教务处

---

教务函〔2021〕149号

## 关于进行 2021-2022 学年第一学期 期中教学检查的通知

各学院：

为全面掌握我校本学期教学运行情况，查找教学中存在的问题，进一步加强教学管理，提高教学质量，经研究，决定于第 10-13 周开展期中教学检查工作。现将有关事项通知如下：

### 一、检查内容

#### 1. 2021 版人才培养方案

检查人才培养方案制订的质量，按《山东理工大学关于 2021 版本科人才培养方案制订的指导意见》修订，是否有行业企业单位专家参与论证的记录，人才培养目标是否符合社会需求、学校办学定位和专业特色，是否有明确的毕业要求，课程体系是否能有效支撑毕业要求，先行后续关系是否合理；培养目标、毕业要求是否有明确的思政目标，实现价值塑造、知识传授和能力培养有机融合，五育并举要求是否落实到位。

#### 2. 教学大纲

教学大纲是否基于 OBE 理念，有明确合理的课程目标并能支撑专业毕业要求，教学内容、教学方法围绕课程目标进行针对性的设计，课程考核围绕课程目标有明确的考核环节和评价标准，在课程目标和教学设计中有明确的课程思政融入。实践类课程教学大纲是检查的重点。

### 3. 课堂教学

检查课堂教学秩序是否正常，教师是否按时上下课，有无私自调停课现象，教师的教学状态、教学效果以及学生出勤率、抬头率、课堂氛围等学习状态。

### 4. 课程考核存档材料

检查 2020-2021 学年第二学期各类课程考核材料，参与专业认证的专业是否秉承 OBE 理念落实教学大纲的考核要求，是否有围绕课程目标的考核合理性、相关性审核环节，是否有课程目标达成分析材料，是否根据课程目标达成提出针对性的持续改进措施；对于实习实训、课程设计等实践课程考核材料，是否有明确的评价标准和教师批阅痕迹，成绩是否合理且有区分度。不参加专业认证的专业，重点检查考核材料的完备性、规范性和考核实施质量。

### 5. 毕业设计（论文）

毕业设计（论文）是否有明确的教学大纲，毕业设计题目及论文、设计类比例是否符合专业培养要求，是否按照要求进行学生指导和各环节评价，终评成绩分布是否合理，是否按照学院制定的全过程管理实施方案使用毕业设计（论文）系统进行线上全

过程管理。参与认证的专业，各评价环节是否围绕课程目标有明确的评分标准，是否有课程目标评价分析与持续改进材料。

## 6. 基层教学组织

对照《山东理工大学基层教学组织建设管理办法》（鲁理工大办发〔2019〕5号）检查基层教学组织建设运行情况（系室及课程组建设管理、教研活动组织开展等），请学院提供近三年基层教学组织活动开展记录，建设运行过程中发现的主要问题和对策建议。

重点检查37个校级教学团队建设情况，请团队负责人提供团队建设材料，并针对团队及成员在立德树人、学生培养、课程建设、教材建设、教学研究及科学研究、教学奖励及科研奖励等方面的措施及成效进行现场交流。

## 7. 教师培训与发展

对照《山东理工大学导师制助教制工作方案》检查学院青年教师导师制和助教制落实情况，重点检查导师为新入职教师制定的培养计划、《青年教师导师制工作记录本》、《新入职教师“三段一线”培训记录本》，了解目前“三段一线”第一阶段和第二阶段的培训情况及成效，反馈存在的主要问题及对策建议。

同时检查学院举办教师教学发展报告、活动及组织教师参加学校教师发展中心举办的校内、外专家报告情况，请学院提供近一年活动组织及教师参训情况记录。

## 8. 教学规章制度

围绕新时代高等教育立德树人的根本任务及学院的人才培养实际需求，学院最近五年制定的与教学相关的制度文件。

## 二、检查具体安排

1. 学院自查，第 10 周和第 11 周（11 月 1 日-12 日）。学院根据通知要求内容，结合学院实际情况，认真做好自查工作，总结经验，查找问题与不足，制定解决办法和措施。

2. 学校检查，第 12 周（11 月 15 日-19 日）。学校组织专家组深入学院，进行现场考查，调阅各专业 2021 版培养方案和课程材料，查阅基层教学组织建设材料及教师培训发展材料。每个专业推荐核心理论课程、课程设计、实习实训各一门和毕业设计的教学大纲、考核存档材料，毕业设计提供 2021 届毕业生某班的前 5 号学生的毕业设计（论文）资料，检查毕业设计（论文）系统线上全过程管理使用情况。集中检查具体时间安排另行通知。

3. 持续改进，第 13 周（11 月 22 日-11 月 26 日）。各学院在自查的基础上，结合专家组提出的意见或建议，认真总结并提出持续改进措施；总结上学期期中教学检查中存在的主要问题及采取的整改措施，形成学院检查总结报告。请各学院于 11 月 26 日（第 13 周周五）前将报告（一式一份、学院签字盖章）送至教务处教学研究与建设中心（鸿远楼 317），同时将电子版发至 zlg1k@sdut.edu.cn。

联系人：郑家文 舒启芳

联系电话：2781967

教务处

2021 年 10 月 29 日